

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA	A.A. 2024/2025
Verbale Del Consiglio del DIPARTIMENTO DI SALUTE DELLA DONNA E DEL BAMBINO - SDB DEL GIORNO:24 aprile 2025	Pag. n. 1

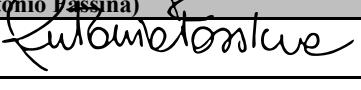
L'anno **2025**, addì **24** del mese di **aprile** a Padova, alle ore **13.00**, si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Salute della Donna e del Bambino presso l'aula Magna di Pediatria e in modalità duale su piattaforma ZOOM. La posizione degli invitati è la seguente:

Rif.		Presenze P A G A	Rif.		Presenze P A G A
PA	Ambrosini Guido	X	PA	Nosadini Margherita	X
PA	Andrisani Alessandra	X	RTT(a)	Noventa Marco	X
PO	Baraldi Eugenio	X	RTD(a)	Pagliari Matteo	X
RTDA	Barbieri Elisa	X	PO	Perilongo Giorgio	X
PO	Belloni Fortina Anna	X	RTD(b)	Persano Luca	X
P. STD	Benini Franca	X	PA	Pigazzi Martina	X
PO	Biffi Alessandra	X	RTD(b)	Poletti Valentina	X
PO	Bisogno Gianni	X	PA	Pozzobon Michela	X
RTD(a)	Bonadies Luca	X	RTD(a)	Raffagnato Alessia	X
PA	Bressan Silvia	X	PA	Saccardi Carlo	X
PA	Buldini Barbara	X	PO	Salviati Leonardo	X
PA	Burlina Alberto	X	PA	Sartori Stefano	X
PA	Cananzi Mara	X	PA	Scarpa Maurizio*	X
PA	Carraro Silvia	X	PA	Toldo Irene	X
RTDA	Casotto Veronica	X	PO	Tozzi Roberto	X
PA	Cassina Matteo	X	RTD(a)	Tregnago Claudia	X
PA	Castaldi Biagio	X	PA	Trevisanuto Daniele	X
PA	Colombatti Raffaella	X	PA	Trevisson Eva	X
PO	Cosmi Erich	X	RTD(a)	Varotto Elena	X
PA	D'Antona Donato	X	PA	Viola Giampietro	X
PO	Dall'Igna Patrizia	X	PA	Virgone Calogero	X
RTDB	Desbats Maria Andrea	X	PA	Visentin Silvia	X
PO	Di Salvo Giovanni	X	PA	Zulian Francesco	X
RTD(a)	Doimo Mara	X	PTA	Baggio Silvia	X
RTD(b)	Donà Daniele	X	PTA	D'Agata Giovanni	X
PA	Fascetti Leon Francesco	X	PTA	Eccellente Anna	X
RTD(a)	Ferraro Valentina Agnese	X	PTA	Giordano Giuseppe	X
RC	Gasparella Marco	X	PTA	Manfreda Gaetano	X
PA	Gatta Michela	X	PTA	Martella Maddalena	X
PO	Giaquinto Carlo	X	PTA	Peraro Elisabetta	X
RTD(a)	Marin Loris	X	PTA	Poletto Massimo	X
PA	Midrio Paola	X	PTA	Vedovato Emilio	X
PA	Mussolin Lara	X	SD	Fassina Antonio	X

Riferimenti

PO	Professore Ordinario
PA	Professore Associato
RC	Ricercatore
RTT	Ricercatore in tenure track
RTD (a)	Ricercatore T.D. L.240/10 art. 24 comma 3/lettera a
RTD (b)	Ricercatore T.D. L.240/10 art. 24 comma 3/lettera b
SD	Segretario Dipartimento
PTA	Rappresentante personale tecnico e amministrativo

\* Personale in aspettativa \*\* Personale in convenzione presso altro Ateneo Ex L. 240/10

Firma del Presidente (Prof. Eugenio Baraldi)	Firma del Segretario Verbalizzante (Dott. Antonio Passina)
	

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA	A.A. 2024/2025
Verbale Del Consiglio del DIPARTIMENTO DI SALUTE DELLA DONNA E DEL BAMBINO - SDB DEL GIORNO:24 aprile 2025	Pag. n. 2

Sono presenti 48/66 aventi diritto, assenti giustificati 6/66, assenti 12/66 la seduta è valida, assume la funzione di Segretario verbalizzante il SD del Dipartimento Dott. Antonio Fassina

**CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEL 24 APRILE 2025 ore 13.00**  
**Duale - Auletta P56 e LINK: <https://unipd.zoom.us/j/81631309864>**

*Ordine del Giorno*

**1. Comunicazioni**

- Date prossimi Consigli;
- Prese di servizio: Prof.ssa Mara Cananzi e Prof.ssa Margherita Nosadini;
- Avvio Centro Studi di Terapia Follow up e ricerca per la prematurità e la malattia respiratoria cronica della prematurità.

**2. Organizzazione e gestione dipartimentale**

**Comunicazioni:**

- Regolamento Contratti di Ricerca
- Revisione Commissioni dipartimentali

**3. Didattica Curriculare e Didattica Post Lauream**

**Comunicazioni**

- 3.1 Carichi didattici istituzionali a.a. 2025/2026 Prof.ssa Cananzi Mara;
- 3.2 Attività assimilate alla didattica frontale a.a. 2025/2026 prof.ssa Cananzi Mara;
- 3.3 Ratifica Decreto su individuazione delle Figure specialistiche, a.a. 2025/2026, nei corsi di Studio afferenti al Dipartimento di SDB;
- 3.4 Approvazione atti delle Commissioni valutatrici le domande e i rinnovi, a.a. 2025/2026, dei Corsi di Studio afferenti al Dipartimento di SDB;
- 3.5 Ratifica del Decreto del Direttore del Dipartimento di Salute della Donna e del Bambino – SDB: Parere sulla attivazione, composizione e sulla durata del Comitato Ordinatore del nuovo Corso di Studio in MedTech a.a. 2026/2027, Repertorio n. 63/2025 prot. SDB n. 1421 del 14/04/2025;
- 3.6 Carichi didattici istituzionali dott.ssa Barbieri Elisa;
- 3.7 Delegata della Rettrice alla firma dei progetti formativi per il Corso di Laurea in Ostetricia, Prof.ssa Alessandra Andrisani;
- 3.8 Integrazione carico Didattico Prof.ssa Mussolin Lara, a.a. 2024/2025;
- 3.9 Nulla Osta docenti.

**4. Ricerca**

- Comunicazioni:
- Bando ammissione dottorato scadenze e esami;

4.1 Inserimento nuovi collaborator Progetto DOR Prof.ssa Irene Toldo;

4.2 Inserimento nuovi collaboratori progetto DOR Prof.ssa Silvia Visentin;

4.3 Richiesta modifica budget progetto Fondi BIRD quota SID Dr. Luca Bonadies;

4.4 Richiesta attivazione contratto di ricerca art. 22 L. 240/10 e DR 1387/25 del 26 marzo 2025 costo €50.000, responsabile Prof. A. Biffi;

<b>Firma del Presidente</b> <b>(Prof. Eugenio Baraldi)</b> 	<b>Firma del Segretario Verbalizzante</b> <b>(Dott. Antonio Fassina)</b> 
--	---

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA	A.A. 2024/2025
Verbale Del Consiglio del DIPARTIMENTO DI SALUTE DELLA DONNA E DEL BAMBINO - SDB DEL GIORNO:24 aprile 2025	Pag. n. 3

4.5 Approvazione criteri bando DOR 2025 e bando SID 2025.

**5. Terza Missione**

**Comunicazioni:**

- “Science4All 27 e 28 settembre” - call 2025.

**6. Sviluppo**

6.1 Approvazione finanziamento rinnovo contratto RTDA MEDS-01/A Dr.ssa Mara Doimo Budget Docenza 2022-2024;

6.2 Approvazione finanziamento rinnovo contratto RTDA MEDS20/A Dr.ssa Elena Varotto da convenzione con IRP progetto “CD 371 in Ped- T ALL” e fondi FINA, responsabile Prof.ssa Alessandra Biffi;

6.3 Approvazione cofinanziamento nuovi RTDA da residui Budget Docenza 22-24 e PSD 18-22.

**7. Edilizia e Spazi Dipartimento**

**8. Bilancio e Contabilità**

8.1 Storni e variazioni

**9. Contratti – Contributi – Convenzioni di Ricerca e Didattica**

9.1 Approvazione a ratifica della Convenzione con Azienda Ospedale-Università Padova per lo studio osservazionale con farmaco no-profit - codice URC AOP3355, dal titolo “Comparison of different aspirin doses in the prevention of pre-eclampsia in twin pregnancies. Which one is best?” - Codice protocollo n. ASPIRINE – responsabile scientifico Prof.ssa Silvia Visentin;

9.2 Approvazione progetto: “Innovazione nella diagnosi e terapia dell’Acute Kidney Injury (AKI) nel neonato e nel bambino: biomarcatori, machine learning e terapie avanzate”, responsabili Prof. E. Baraldi e Prof. E. Vidal, durata 60 mesi, inizio 01/10/2025;

9.3 Contratto tra AIEOP e Dipart. di Salute della Donna e del Bambino per collaborazione in attività di formazione non curricolare e disseminazione relativamente al Progetto RADeep “A retrospective/prospective, multi center European Epidemiological Platform for patients diagnosed with Rare Anemia Disorders (RADs) with clinical significance, in concrete Sickle cell disease and Thalassaemia disorders, and other rare defects of the red blood cell and erythropoiesis”, responsabile scientifica Prof.ssa Raffaella Colombatti;

9.4 Accordo di ricerca sponsorizzata tra Vertex Pharmaceuticals Incorporated e Dipart. di Salute della Donna e del Bambino, responsabile scientifica Prof.ssa Raffaella Colombatti.

**10. Affidamenti di incarico**

**11. Atti negoziali**

**12. Patrimonio e Inventario**

12.1 Scarichi inventariali

**13. Forniture**

13.1 Affidamento, tramite Me.PA., della fornitura di toner per gli uffici del Dipartimento SDB BIFED Prof. Baraldi ai sensi dell’art. 50 co. 1 lett. b del D.Lgs 36/2023; CIG: B6425F1ADE;

**14. Patrocini**

**13.1** Patrocinio evento “Salute Sostenibile: dalle radici della vulnerabilità alla forza della prevenzione” 19/05/2025.

Firma del Presidente (Prof. Eugenio Baraldi)	Firma del Segretario Verbalizzante (Dott. Antonio Fassina)
	

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA	A.A. 2024/2025
Verbale Del Consiglio del DIPARTIMENTO DI SALUTE DELLA DONNA E DEL BAMBINO - SDB DEL GIORNO:24 aprile 2025	Pag. n. 4

**15. Borse per lo svolgimento di attività di ricerca**  
15.1 Ratifica BANDO n.1 Borsa di ricerca progetto “*Generazione di organoidi cerebrali HLD*” Durata 12 mesi, importo €19367,00 referente Prof A. Biffi;  
15.2 Rinnovo borsa di ricerca Dr.ssa Beatrice Coppadoro, fondo Rabdomiosarcoma RMS 2005.

**16. Personale**

**CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEL 24 aprile 2025 ore 13.00  
ORDINE DEL GIORNO SEDUTE RISERVATE**

link <https://unipd.zoom.us/j/81631309864>

**SEDUTA RISERVATA A SOLI PROFESSORI DI PRIMA, SECONDA  
FASCIA E A RICERCATORI**

**Ordine del Giorno**

1. Autorizzazione incarichi;
2. Richiesta RTDA SSD MEDS-20/A responsabile Prof. F. Zulian;
3. Richiesta RTDA SSD BIOS-10/A responsabile Prof. G. Viola;
4. Richiesta RTDA SSD MEDS-14/B responsabile Prof. P. Dall'Igna;
5. Apicalità UOC a direzione universitaria Urologia Pediatrica;
6. Attestazione di merito sulle relazioni triennali presentate dai docenti del Dip.to SDB per la richiesta di attribuzione dello scatto stipendiale biennale.

<b>Firma del Presidente (Prof. Eugenio Baraldi)</b> 	<b>Firma del Segretario Verbalizzante (Dott. Antonio Fassina)</b> 
--	---

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA	A.A. 2024/2025
Verbale Del Consiglio del DIPARTIMENTO DI SALUTE DELLA DONNA E DEL BAMBINO - SDB DEL GIORNO:24 aprile 2025	Pag. n. 5

[...]

#### 4.5 Approvazione criteri bando DOR 2025 e bando SID 2025.

Il Consiglio di Dipartimento

- visto il finanziamento BIRD 2025 pari a euro 373.257,36;
- preso atto che il Consiglio di Dipartimento, nella seduta del 27/02/2025, ha deliberato la seguente suddivisione del finanziamento BIRD 2025:
  - DOR: 40% pari a euro 149.302,94;
  - SID: 60% pari a euro 223.954,42, di cui euro 42.000,00 destinati all'aumento del salario dei dottorandi di ricerca (PhD);
- preso atto della proposta della Commissione Ricerca relativa ai criteri per il bando DOR 2025 e per il bando SID 2025;
- ritenuto opportuno approvare i criteri proposti, ai fini della pubblicazione dei relativi bandi dipartimentali;

#### DELIBERA

di approvare i seguenti criteri per il bando DOR 2025 e per il bando SID 2025.

#### Bando DOR 2025

Per il DOR 2025 si confermano i medesimi criteri adottati negli anni passati.

Ciascuna proposta di progetto DOR 2025 dovrà indicare fino a un massimo di **10 pubblicazioni** del Responsabile del progetto, pubblicate nel periodo **01/01/2020 – 31/12/2024**.

Per i proponenti che, nel periodo 01/01/2020 – 31/12/2024, hanno usufruito di un **congedo di maternità**, il periodo di riferimento per le pubblicazioni è esteso retroattivamente fino al **01/07/2018**.

È fissata una **soglia di merito minima pari a 40 punti**: alle proposte che non raggiungono la soglia di 40 punti **non verranno assegnati finanziamenti**; le **quote di finanziamento** saranno attribuite **in modo proporzionale** ai punteggi ottenuti dalle proposte che superano la soglia di merito.

#### Bando SID 2025 – utilizzo quota SID e criteri di valutazione

La quota SID 2025 pari a euro 223.954,42 viene così utilizzata:

- euro **42.000,00** destinati all'aumento del salario dei dottorandi di ricerca (PhD);
- della quota **rimanente** pari a euro 181.954,42:
  - euro **21.954,42** destinati a **retreat dipartimentali, Visiting Professor e iniziative analoghe**;

Firma del Presidente (Prof. Eugenio Baraldi)	Firma del Segretario Verbalizzante (Dott. Antonio Fassina)
	

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA	A.A. 2024/2025
Verbale Del Consiglio del DIPARTIMENTO DI SALUTE DELLA DONNA E DEL BAMBINO - SDB DEL GIORNO:24 aprile 2025	Pag. n. 6

- o euro 160.000,00 destinati al finanziamento di **n. 3 progetti di ricerca SID 2025**.

I **3 progetti SID 2025** avranno un finanziamento pari a **euro 53.333,33** ciascuno.

Uno dei 3 progetti SID 2025 è **riservato** a proponenti che rivestano la qualifica di **RTD-A, RTD-B o RTT** in qualità di Responsabile Scientifico.

I criteri di valutazione dei progetti SID 2025 sono così definiti (punteggio massimo 100 punti):

- **fino a 70 punti:** valutazione del **progetto scientifico**;
- **fino a 15 punti:** valutazione della **coerenza del progetto con gli obiettivi del PTSR**;
- **fino a 15 punti:** valutazione del **CV del Principal Investigator (P.I.)**, normalizzato per età accademica.

Ai fini della normalizzazione per età accademica, si stabilisce che l'**età accademica** inizia a decorrere dal **primo anno in cui il proponente ha almeno una pubblicazione**, escludendo i periodi di interruzione della produzione scientifica debitamente documentati; viene inoltre indicato un **indicatore di produttività normalizzato**, calcolato come **numero di pubblicazioni al 2024 / anni accademici** così determinati.

Commissione di valutazione, durata dei progetti e incompatibilità

La **Commissione Ricerca** del Dipartimento è individuata quale **Commissione di Valutazione** dei progetti SID 2025. I membri della Commissione Ricerca **direttamente o indirettamente coinvolti** (come componenti del team di ricerca) in una o più proposte presentate **si astengono dalla discussione e dalla valutazione** delle relative domande.

I **progetti SID 2025** avranno una **durata biennale** a decorrere dalla data di approvazione del finanziamento assegnato. La durata dei progetti può essere **prorogata** dal Direttore del Dipartimento, su **istanza motivata** del Responsabile Scientifico, per un periodo **non superiore a 6 mesi**.

**Non possono presentare domanda di finanziamento** in qualità di Responsabile Scientifico:

- coloro che saranno **collocati a riposo per limiti di età nell'anno accademico 2025-2026**;
- coloro che **negli ultimi due anni** hanno ottenuto **fondi SID** per progetti o assegni di ricerca.

---

Il Consiglio dà mandato al Direttore di procedere agli adempimenti conseguenti e alla pubblicazione dei bandi DOR 2025 e SID 2025 secondo i criteri approvati con la presente deliberazione.

Firma del Presidente (Prof. Eugenio Baraldi)	Firma del Segretario Verbalizzante (Dott. Antonio Passina)
	

via Giustiniani, 3  
35100 Padova  
amministrazione.sdb@unipd.it  
C.F. 80006480281  
P.IVA 00742430283  
www.sdb.unipd.it

**Padova, li 05/05/2025**  
**Rep.n.71/25**  
**Prot. n. 1702/25**

### **BANDO INTERNO FINANZIAMENTO PROGETTI SU FONDI DOR 2025**

È indetto un bando interno per il finanziamento di progetti a valere sul fondo di ricerca DOR 2025 che sarà utilizzato per sostenere le richieste presentate dai singoli docenti e relativi gruppi di ricerca del Dipartimento fornendo risorse commisurate alla produttività scientifica individuale dei proponenti. Possono presentare domanda: i professori di I e II fascia, i Ricercatori a tempo indeterminato ante L. 240/10, i ricercatori a tempo determinato di tipo A e di tipo B del Dipartimento SDB in servizio alla data di pubblicazione del presente Bando.

**Budget totale disponibile € 149.302,94 €**

Ai fini della presentazione del progetto i richiedenti dovranno utilizzare il modulo **SUL SITO DOCENTE CINECA** voce: *iniziativa di Ateneo, ricerca scientifica anno 2025, 2025SDB-1 DOR, Crea candidatura inserisci titolo* compilando poi tutti i campi previsti dal modulo e utilizzando particolare riguardo nel compilare i punti:

#### **1 - Descrizione del programma di ricerca**

Descrivere il programma di ricerca secondo lo schema: rationale, obiettivi, materiali e metodi, risultati attesi, budget.

#### **2 - Pubblicazioni**

**massimo 10 pubblicazioni del responsabile** del progetto pubblicate **dal 01/01/2020 al 31/12/2024**. Tale periodo verrà esteso fino al 01/07/2018 per le persone che nel periodo 01/01/2020-31/12/2024 hanno avuto il congedo per maternità.

Sono valide anche le pubblicazioni disponibili online purché rintracciabili in **ISIWEB / SCOPUS**.

**3 – Nello spazio “informazioni aggiuntive” calcolare il punteggio e scriverlo. Per farlo si deve usare JOURNAL CITATION REPORT L’ ULTIMO OGGI DISPONIBILE. IL CALCOLO DEL PUNTEGGI SARÀ CONTROLLATO PER VERIFICARE IL RISPETTO DEI REQUISITI DI CUI SOPRA**

La ripartizione dei fondi sarà proposta con i seguenti criteri:

**Valutazione delle pubblicazioni indicate per il quinquennio 2020-2024**

**Soglia di merito: 40 punti, al di sotto non saranno assegnati finanziamenti, le quote di finanziamento saranno attribuite in modo proporzionale ai punteggi ottenuti.**

**PER LA VALUTAZIONE DI MERITO DELLE PUBBLICAZIONI SARANNO APPLICATI I SEGUENTI PUNTEGGI CALCOLATI SECONDO JOURNAL CITATION REPORT ULTIMO DISPONIBILE:**

- **Pubblicazioni** (*full papers, editoriali, reviews, lettere originali di ricerca, case reports, proceeding in extenso – (almeno 3 pagine) - di congressi* in riviste presenti nel **JCR ISI con IF  $\geq 30$** : 20 punti se il docente figura tra i primi 2 o gli ultimi 2 autori o corresponding author; 15 punti negli altri casi.
- **Pubblicazioni** (*full papers, editoriali, reviews, lettere originali di ricerca, case reports, proceeding in extenso – (almeno 3 pagine) - di congressi* in riviste presenti nel **JCR ISI con IF  $\geq 15$** : 15 punti se il docente figura tra i primi 2 o gli ultimi 2 autori o corresponding author; 10 punti negli altri casi.
- **Pubblicazioni** (*full papers, editoriali, reviews, lettere originali di ricerca, case reports, proceedings in extenso*) in riviste presenti nel **JCR ISI con IF  $< 15$** :
  - se incluse nel quartile superiore (Q1) della categoria: 8 punti se il docente figura tra i primi 2 o gli ultimi 2 autori o corresponding author; 6 punti negli altri casi;
  - se incluse nei due quartili intermedi (Q2 e Q3) della categoria: 6 punti se il docente figura tra i primi 2 o gli ultimi 2 autori o corresponding author; 4 punti negli altri casi;
  - se incluse nel quartile inferiore (Q4) della categoria: 2 punti prescindendo dalla collocazione tra gli autori.
- **Lettere all'editore** di commento ad articoli pubblicati da altri (in riviste con IF); lavori multicentrici con autori in appendice (in riviste con IF): 1 punto.

Tutto ciò che non è sopra elencato (pubblicazioni in riviste senza IF o senza codici, abstracts, proceeding di congressi non pubblicati in riviste con IF, capitoli di libro in lingua italiana, lettere di risposta a quesiti relativi alle proprie pubblicazioni, ecc.): **nessun punto**.

Con il finanziamento per la Ricerca Scientifica fondi DOR 2025 il Dipartimento finanzierà le richieste pervenute dai docenti attraverso la procedura CINECA che **si concluderà automaticamente il 20 maggio 2025 ore 23.59**

Prof Eugenio Baraldi  
Direttore Dipartimento SDB



via Giustiniani, 3  
35100 Padova  
amministrazione.sdb@unipd.it  
C.F. 80006480281  
P.IVA 00742430283  
www.sdb.unipd.it

Padova, 03 giugno 2025

Rep. n. 89 /25 – Prot.n. 2140 /25

Anno Tit. III Cl. 13 Fasc.

- Vista l'assegnazione al Dipartimento SDB dei fondi BIRD 2025;
- Vista la disponibilità di fondi in quota SID 2025;
- Visto quanto deliberato dai Consigli di Dipartimento SDB del 24/04/2025 e del 28/05/2025;
- Viene emanato un:

#### **BANDO DI SELEZIONE RICHIESTE DI FINANZIAMENTO PER PROGETTI DI RICERCA FONDI SID - ANNO 2025**

#### **FINALITÀ**

Lo scopo principale del finanziamento dei Progetti dipartimentali SID è di promuovere lo sviluppo del dipartimento attraverso azioni coerenti con il Piano Triennale di Sviluppo della Ricerca dipartimentale (PTSR). I progetti di ricerca partecipanti dovranno avere caratteristiche di originalità, partecipazione a network o a studi policentrici e potenzialità di attrarre fondi.

**DISPONIBILITÀ SID – 2025: € 160.000,00**

**PROGETTI FINANZIABILI: 3/TRE di cui 1 riservato a RTD-A, RTD-B, RTT**

**BUDGET DISPONIBILE: € 53.333,33 ciascuno**

#### **REQUISITI DI AMMISSIONE**

Possono svolgere la funzione di Responsabile Scientifico (P.I.) della Ricerca i professori di ruolo e i ricercatori, anche a tempo determinato, afferenti al Dipartimento SDB dell'Università degli Studi di Padova **in servizio alla data di pubblicazione del presente Bando**.

Non possono presentare domanda di finanziamento in qualità di Responsabile Scientifico:

- coloro che saranno collocati a riposo per limiti d'età nell'anno accademico 2025-2026.
- coloro che **negli ultimi due anni** hanno ottenuto **fondi SID** per Progetti o Assegni di ricerca;

Ogni singolo professore e ricercatore, nell'ambito di questo bando, può essere Responsabile Scientifico (P.I.) o essere componente del gruppo di ricerca in un solo Progetto di Ricerca.

Tra i **componenti dei gruppi** di ricerca che presentano progetti si possono indicare:

- professori e ricercatori, anche a tempo determinato, dell'Università di Padova;
- professori a contratto di cui all'art. 23 della Legge 240/2010;
- personale tecnico amministrativo in servizio presso l'Università di Padova (anche a tempo determinato);

- titolari di assegni di ricerca presso l'Università di Padova;
- studenti dei corsi di dottorato di ricerca, anche afferenti ad altra sede amministrativa, purché operanti presso l'Università di Padova;
- professori e ricercatori, anche a tempo determinato, di altre università (italiane o straniere);
- soggetti esterni in possesso di **specifiche competenze per la ricerca** ovvero dipendenti di altre amministrazioni pubbliche, di enti pubblici o privati, di imprese.

#### CARATTERISTICHE DEI PROGETTI

I progetti hanno **durata biennale** a decorrere dalla data di approvazione del finanziamento assegnato, **prorogabile dal Direttore del Dipartimento su istanza motivata del Responsabile Scientifico, per un periodo non superiore a 6 mesi.**

Il finanziamento potrà essere erogato fino all'ammontare messo a bando e pari a € 160.000,00.

#### MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEI PROGETTI

Le richieste di finanziamento dovranno essere presentate utilizzando la procedura informatizzata resa disponibile dal CINECA nel sito docente:

<https://loginmiur.cineca.it/front.php/login.html>  Iniziative di Ateneo  Ricerca scientifica  
anno 2025

**BIRD 2025 registrare titolo e mettere pallino su "progetto"  
a partire dal 04 giugno 2025 con scadenza il 30 giugno 2025 ore 23.59**

Note importanti per il PI:

- I potranno essere compilati sia in lingua italiana che in lingua inglese.
- Va inserito nello spazio note l'età accademica (vedi formula in Criteri Generali).
- I Responsabili Scientifici dei progetti dovranno depositare presso la Segreteria del Dipartimento una sola copia cartacea del modello di richiesta definitivo (che riporta in automatico data e ora di chiusura) debitamente firmata.

#### MODALITÀ DI NOMINA DELLA COMMISSIONE DIPARTIMENTALE VALUTATRICE

La Commissione Ricerca (CR) sarà anche la Commissione di Valutazione dei progetti SID 2025 escludendo dalla discussione i membri coinvolti direttamente o indirettamente (team di ricerca) nelle proposte presentate.

#### CRITERI E PROCEDURE DI VALUTAZIONE E SELEZIONE

CRITERI GENERALI:

valutazione progetto scientifico	Max. 70 punti
valutazione coerenza del progetto con gli obiettivi del PTSR	Max. 15 punti

valutazione CV P.I. normalizzato su età accademica	<p>Max. 15 punti</p> <p><u>Calcolo dell'età accademica:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• anno in cui si è conseguito il <b>PhD o la Specializzazione</b> (o il titolo ottenuto per <b>primo</b>).</li></ul> <p>Si considereranno <b>solo</b> le pubblicazioni uscite <b>dopo il conseguimento</b> del titolo</p> <p>Età accademica = Numero di pubblicazioni post-titolo (al 2024)/ Numero di anni accademici (trascorsi dal titolo)</p>
--	---

Nel corso della riunione preliminare, la CR definisce i criteri di dettaglio per la selezione delle proposte. La valutazione dei Progetti di ricerca verrà effettuata quindi dalla CR tenendo conto dei criteri sopra elencati.

## APPROVAZIONE DEI PROGETTI

Al termine dei lavori la CR predisponde una relazione contenente i criteri utilizzati, l'elenco dei progetti approvati e la relativa proposta di finanziamento che dovranno essere depositati presso la Segreteria del Dipartimento ai fini di eventuali richieste di accesso agli atti.

Il Consiglio di Dipartimento approverà l'assegnazione del budget per l'avvio dei progetti e determinerà la data di avvio degli stessi e la relativa scadenza.

Tutte le sperimentazioni, su umani o animali in strutture interne all'Ateneo, devono essere autorizzate dai competenti comitati etici o organismi preposti (es. O.P.B.A. – Organismo preposto al benessere degli animali).

Nel caso di trasferimento ad altro Ateneo o collocamento in aspettativa senza assegni o cessazione dell'attività del Responsabile Scientifico, il finanziamento sarà fruibile dal gruppo di ricerca rimanente, il quale proporrà al Consiglio del Dipartimento che gestisce il finanziamento un nuovo Responsabile Scientifico.

I finanziamenti rimangono in gestione al Dipartimento a cui sono stati assegnati anche se il nuovo Responsabile Scientifico appartiene ad una struttura diversa.

Tutte le variazioni nella composizione del gruppo di ricerca vanno motivatamente richieste dal Responsabile Scientifico e approvate dal Consiglio del Dipartimento che gestisce i finanziamenti.

Nel caso in cui vengano operate importanti variazioni alle voci di spesa approvate, per importi superiori a 5.000 Euro, con particolare riferimento alle voci materiale inventariabile o assegni di ricerca, queste devono essere autorizzate dal Consiglio di Dipartimento.

In riferimento alle spese sostenute dai componenti il gruppo di ricerca, si sottolinea che:

a) Le spese relative alla mobilità del personale non di ruolo verranno rimborsate secondo le modalità previste dal vigente "Regolamento per le missioni dell'Università di Padova". Tali spese potranno essere rimborsate solo se sostenute nel periodo di iscrizione al corso di dottorato o nel periodo di durata dell'assegno o nel periodo del contratto.

b) Il ricorso ai collaboratori esterni è ammesso nel rispetto di quanto previsto dall'art. 18 comma 5 della Legge 240/2010 ss.mm.ii. in tema di partecipazione a gruppi e progetti di ricerca e della vigente normativa di Ateneo.

c) Per le modalità di tassazione dei rimborsi spese si fa riferimento al manuale "Trattamento fiscale dei rimborsi spese delle missioni a dipendenti, amministratori e professionisti" trasmesso dal Servizio Affari Tributari e Fiscali.

#### **MONITORAGGIO IN ITINERE**

Il Responsabile Scientifico al termine del primo anno dovrà presentare alla Commissione Ricerca un **report intermedio** da cui dovrà evincersi l'iter di sviluppo del progetto.

#### **VERIFICA DEI RISULTATI**

Al fine di accertare il conseguimento delle finalità del finanziamento, anche ai fini della revisione dei bandi futuri, ciascun Responsabile Scientifico dovrà presentare al Consiglio di Dipartimento entro 90 giorni dalla chiusura dei progetti un **resoconto finale** sull'utilizzo del finanziamento, sui risultati scientifici ottenuti, sui lavori scientifici pubblicati, sugli sviluppi possibili della ricerca avviata e sul proseguimento della ricerca stessa con finanziamenti esterni attratti nel corso del biennio.

Il Direttore  
Prof. Eugenio Baraldi